



REPÚBLICA DE ANGOLA
MINISTÉRIO DO ENSINO SUPERIOR CIÊNCIA, TÉCNOLOGIA E INOVAÇÃO
UNIVERSIDADE KATYAVALA BWILA
REITORIA

Telefone 272236599-Telefax 272231353
Rua José Falcão nº 67
Caixa Postal 1725 – Benguela, Angola



RELATÓRIO DE ACTIVIDADES E DE CONTAS DO ANO 2021



BENGUELA, FEVEREIRO DE 2022

Índice

1. APRESENTAÇÃO	4
2. ORGANIZAÇÃO	4
3. UKB EM NÚMEROS.....	5
4. SÍNTESE DAS PRINCIPAIS ACTIVIDADES	9
4.1. Gestão Académica e Vida Estudantil.....	9
4.2. Gestão Científica e Pós-Graduação.....	17
4.3. Extensão e Cooperação.....	22
4.4. Administração e Gestão	28
4.5. Matérias Jurídicas	35
4.6. Serviços de Apoio Social, Cultural e Desportivo	40
4.7. Gestão da Qualidade.....	40
5. CONSTRANGIMENTOS.....	40
6. SUGESTÕES DE MELHORIA.....	41
7. CONCLUSÕES.....	41

1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório reflecte de forma clara e objectiva as actividades realizadas durante o Ano de 2021. O relatório começa por apresentar a Universidade Katyavala Bwila (UKB) em números, onde estão ilustrados de modo sintético os dados mais relevantes do período em análise.

O relatório fornece informações gerais com incidência nas áreas da gestão académica, científica, cooperação e intercâmbio, gestão administrativa, financeira e patrimonial, planeamento e estatística, gestão de recursos humanos, tecnologias de informação e comunicação, produção documental, serviços de apoio social cultural e desportivo, funcionamento dos órgãos colegiais e solenidades académicas.

2. ORGANIZAÇÃO

A Universidade Katyavala Bwila, abreviadamente designada por UKB, criada pelo Decreto Nº 7/09, de 12 de Maio¹, é nos termos da Lei uma pessoa colectiva pública, com estatuto de estabelecimento público, goza de autonomia científica, pedagógica, administrativa, financeira, disciplinar, patrimonial e prestação de serviços de ensino e de investigação à comunidade, nos termos da legislação em vigor no subsistema de ensino superior. A UKB rege-se pelo Estatuto Orgânico aprovado pelo Decreto Presidencial nº 241/11, de 6 de Setembro, pelo Decreto 90/09 de 15 de Dezembro e apresenta como linhas de orientação os princípios legalmente estabelecidos para subsistema do ensino superior e se propõe desenvolver o seu labor impregnado por uma cultura de qualidade fundamentada na responsabilidade, na eficácia da sua acção e na prevalência do interesse do Estado.

¹Decreto n.º 7/09, de 12 de Maio, do Conselho de Ministros, publicado no Diário da República n.º 87 - I série (artigo 9.º, nº2 alínea i)

3. UKB EM NÚMEROS

Tabela 1 - Números produzidos no ano de 2021

Período	I Semestre	II semestre	Ano de 2021/2022
GESTÃO ACADÉMICA E VIDA ESTUDANTIL			
Nº Clausus	424	424	424
Nº de Candidatos Inscritos	5 168	5 168	5 168
Nº de Candidatos por Vaga	9	9	9
Estudantes Admitidos	501	501	501
Matriculados pela 1ª Vez	490	490	490
População estudantil	3 624	3 624	3 624
Aproveitamento 2020/2021	0	3 549	3 549
<i>Tramitação Académica</i>			
Transferencias	51	51	51
Estudantes Inactivos	0	0	0
População Estudantil (mestrado)	0	56	56
População Activa	0		0
Estudantes Graduados Graduação 2020/2021	268	268	268

Período	I Semestre	II Semestre	Ano de 2021
GESTÃO CIENTÍFICA E DE PÓS-GRADUAÇÃO			
<i>Potencial científico</i>			
Doutores	15	16	16
Mestres	73	74	74
Licenciados	149	67	67
Sub total	237	157	157
<i>Formação e Superação de Docentes:</i>			
Pós Doutoramentos	0	0	0
Doutoramentos em Curso	10	11	11
Mestrado em Curso	13	9	9
Bolsas de Estudo Externa (INAGBE)	0	0	0
<i>Defesas de Trabalhos</i>			
Trabalho de Fim de Curso	4	97	101
Dissertação	0	3	0
Tese	0	0	0
<i>Investigação Científica:</i>			
Linhas de Investigação	0	0	0
Projectos de Investigação	21	21	21
Programas de Investigação	0	0	0
Publicações	0	0	0
Comunicações	0	0	0
Livros existentes	10 050	10 032	10 032

EXTENSÃO E COOPERAÇÃO UNIVERSITÁRIA

Período	I semestre	II semestre	Ano de 2021
Acordos Estabelecidos no Período	2	2	4
Acordos Estabelecidos até ao Período	80	80	80
Mobilidade Docente	1	1	2
Mobilidade Estudantil	1	2	3
Mobilidade Funcionário	1	1	2

ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO FINANCEIRA	I Semestre	II Semestre	Ano de 2021
<i>Recursos Humanos:</i>			
Docentes Nacionais	139	139	139
Docentes Estrangeiros	23	23	23
Investigador	5	5	5
Sub-total	167	167	167
Pessoal não Docente	230	230	230
Sub-total	230	230	230
Total de Funcionários	397	397	397
Finanças:			
Despesas com o Pessoal	541 682 985,80	511 187 816,70	1 052 870 802,50
Décimo Terceiro		46 835 686,50	46 835 686,50
Despesas de Apoio ao Desenvolvimento	6 061 580,00	33 892 595,50	39 954 175,50
Despesas de Funcionamento	57 000 000,00	127 403 287,00	184 403 287,00
Sub-total - OGE	604 744 565,80	719 319 385,70	1 324 063 951,50
Fundos Próprios (Propinas Graduação)	42 616 186,00	24 754 170,77	67 370 356,77
Fundos Próprios (Propinas Pós-Graduação)	6 877 000,00	0,00	6 877 000,00
Fundos Próprios Emolumentos	20 221 629,20	50 759 876,34	70 981 505,54
Cursos de Extensão Universitária	0,00	0,00	0,00
Diploma e Certificados	9 062 000,00	5 628 000,00	14 690 000,00
Fundo. Inv. Científica/Doação	877 325,60	2 250 507,00	3 127 832,60
Devolução/Deposito mal efectuado	3 353 767,34	1 964 598,24	5 318 365,58
Saldo anterior	13 528 066,09	5 614 804,61	13 528 066,09
Sub-total - Fundos Próprios	96 535 974,23	90 971 956,96	181 893 126,58
Total	701 280 540,03	810 291 342,66	1 505 957 078,08
Património	1 091 702 210,20	1 091 702 210,20	1 091 702 210,20

4. SÍNTESE DAS PRINCIPAIS ACTIVIDADES

4.1. Gestão Académica e Vida Estudantil

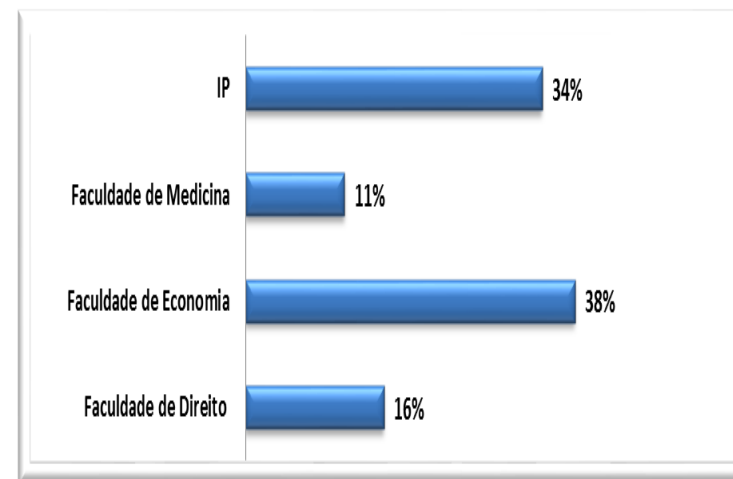
De salientar que, por força do Decreto Presidencial nº 285/20, a AAVE procede a gestão académica de 4 (quatro) UO, deixando de estar enquadradas na UKB os ISCED de Benguela e do Cuanza Sul, respectivamente. Desta forma, a população estudantil é fixada conforme tabelas abaixo:

Projeção de vagas - 2021/2022

Tabela 02 Numerus clausus

Resumo de Projecção de Vaga da UKB para o ano de 2021/2022			
Unidade Orgânica	Graduação		
	Regular	Pós-Laboral	Total
<i>Faculdade de Direito</i>	42	42	84
<i>Faculdade de Economia</i>	120	80	200
<i>Faculdade de Medicina</i>	60		60
<i>IP</i>	113	67	180
TOTAL GERAL	335	189	524

Gráfico 01 Distribuição número de vagas – 2021/2022



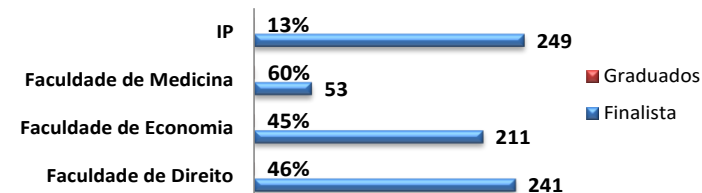
GRADUADOS – 2020 / 2021

Tabela 03 Graduados

graduados/finalistas – 2020/2021

RESUMO DO PROCESSO DE GRADUADOS UKB / 2020-2021						
U.O	Finalista			Graduados		
	M	F	T	M	F	T
Faculdade de Direito	140	101	241	63	47	110
Faculdade de Economia	126	85	211	68	26	94
Faculdade de Medicina	21	32	53	10	22	32
IP	192	57	249	25	7	32
Total	479	275	754	166	102	268

Gráfico 02 Distribuição relativa dos estudantes

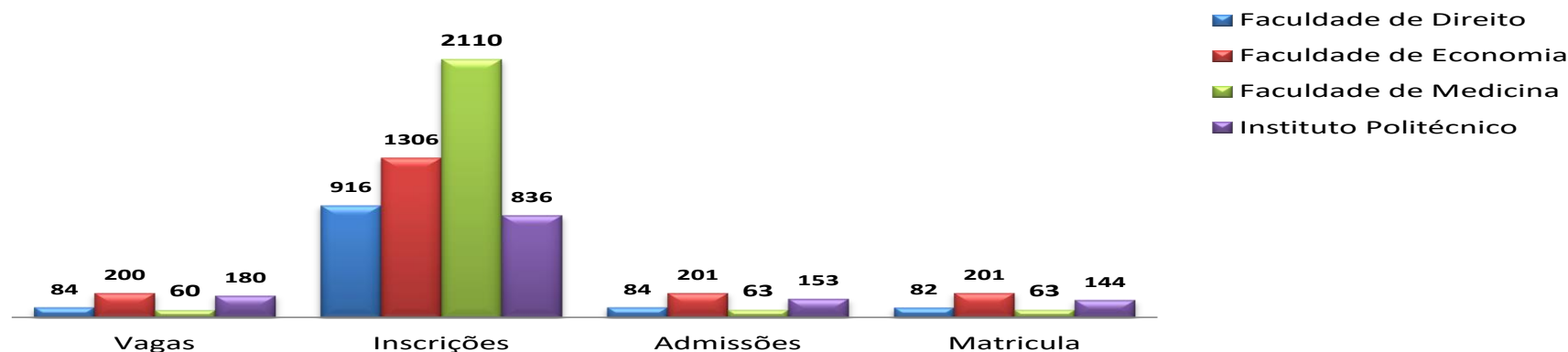


ACESSO E MATRICULA – 2021 / 2022

Tabela 04 Acesso na UKB 2021/2022

Nº	Unidade Orgânica	Vagas			Inscrições			Admissões			Matricula		
		Regular	Pós Laboral	Total	Regular	Pós Laboral	Total	Regular	Pós Laboral	Total	Regular	Pós Laboral	Total
1	Faculdade de Direito	42	42	84	766	150	916	42	42	84	42	40	82
2	Faculdade de Economia	120	80	200	1082	224	1306	121	80	201	121	80	201
3	Faculdade de Medicina	60		60	2110		2110	63		63	63		63
4	Instituto Politécnico	113	67	180	734	102	836	117	36	153	112	32	144
Total		335	189	524	4692	476	5168	343	158	501	338	152	490

Gráfico 03 Distribuição do processo de Acesso/Matrícula – 2021/2022



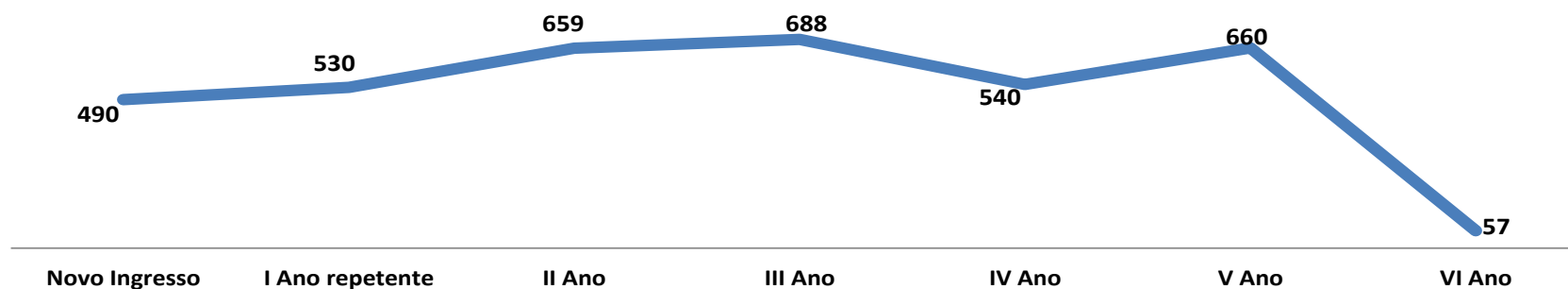
MATRÍCULA INICIAL – 2021 / 2022

Tabela 05 Matrícula – 2021/2022

RESUMO DO PROCESSO DE MATRÍCULA

Nº	Unidade Orgânica	Novo Ingresso			I Ano repetente			II Ano			III Ano			IV Ano			V Ano			VI Ano			Total		
		M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T
1	Faculdade de Direito	48	34	82	35	10	45	135	42	177	199	83	282	163	89	252	203	139	342			0	783	397	1 180
2	Faculdade de Economia	140	61	201	17	9	26	140	63	203	164	55	219	106	44	150			0			0	567	232	799
3	Faculdade de Medicina	41	22	63	4	2	6	42	24	66	37	38	75	28	23	51	25	26	51	24	33	57	201	168	369
4	Instituto Politécnico	134	10	144	393	60	453	195	18	213	98	14	112	72	15	87	217	50	267			0	1 109	167	1 276
Total		363	127	490	449	81	530	512	147	659	498	190	688	369	171	540	445	215	660	24	33	57	2 660	964	3 624

Gráfico 04 Distribuição dos estudantes matriculados por ano de frequência – 2021/2022

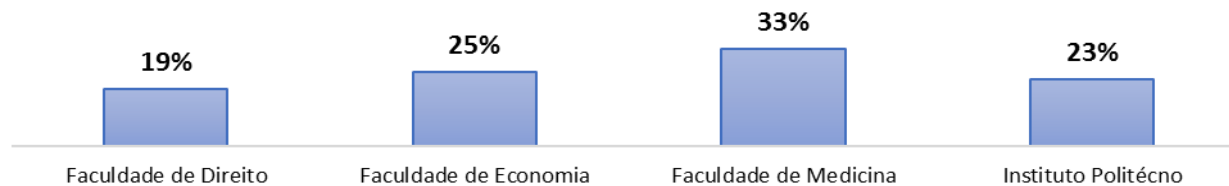


BOLSEIROS – 2021/2022

Tabela 06 Bolseiros referente ao ano académico 2021/2022

Unidade Orgânica	Total
Faculdade de Direito	95
Faculdade de Economia	123
Faculdade de Medicina	162
Instituto Politécnico	112
Total Geral	492

Gráfico 05 Distribuição dos estudantes bolseiros referente ao ano académico 2021/2022



APROVEITAMENTO – 2020 / 2021

Tabela 07 Aproveitamento académico

RESUMO DO PROCESSO DE APROVEITAMENTO / 2020-2021								
U.O	Matricula Inicial	Incorporados	Abandonos	Matricula Final	Estudantes avaliados			
					Aprovados	Reprovados	pendente de teste	Total
Faculdade de Direito	1 057	97	92	1 062	836	143	83	1 062
Faculdade de Economia	919	43	6	956	699	257	0	956
Faculdade de Medicina	365	0	0	365	289	76	0	365
IP	1 166	0	0	1 166	342	807	17	1 166
Total	3 507	140	98	3 549	2 166	1 283	100	3 549

Tabela 08 - Cursos de Graduação administrados na UKB

Unidade Orgânica	Cursos
<i>Faculdade de Direito</i>	<i>Licenciatura em Direito</i>
<i>Faculdade de Economia</i>	<i>Económica e Gestão</i>
<i>Faculdade de Medicina</i>	<i>Medicina Geral</i>
<i>Instituto Politécnico</i>	<i>Ciências da Computação</i>
	<i>Engenharia Mecânica</i>
	<i>Engenharia de Gestão Logística e dos Transportes</i>

Nota: A UKB ministra quatro (4) cursos com 6 opções formativas.

4.1.1. Tramitação Académica

- a) Tramitação de 642 processos para a emissão de certificados e 346 para emissão de diplomas;
- b) Emissão de Certificados Provisórios para graduados que concorreram nos concursos públicos;
- c) Tramitação de declarações, com e sem notas;
- d) Levantamento das infra- estruturas académicas da UKB 2021;
- e) Actualização de históricos de estudantes (organização de arquivos, fichas académicas e processos individuais dos estudantes);
- f) Tramitação de processos de estudantes que estiveram em condições de prescritos no ano académico 2020/2021;
- g) Anulação da matrícula de um estudante da Faculdade de Economia que esteve em condições de dupla matrícula, em dois cursos na UKB;
- h) Reconfirmação de matrícula para o 2º semestre;
- i) Lançamento de notas do I semestre no sistema Nónio;
- j) Elaborou-se o quadro de honra com 12 melhores estudantes da UKB, do ano lectivo 2020/2021.
- k) Organização das edições das turmas relativas ao II semestre no sistema Nónio;
- l) Reunião de harmonização entre a Área Académica da Reitoria e os estudantes que fazem parte da direcção da Associação dos Estudantes.
- m) A Faculdade de Medicina realizou estágios com os seus estudantes;
- n) Realizou-se um encontro metodológico sobre os procedimentos de Gestão Académica, no que tange sobretudo a emissão de Certificados e Diplomas entre a Área Académica da Reitoria da UKB e a Área Académica do ISCED-Sumbe.
- o) Encontros de concertação e informação entre os estudantes do 1º ao 6º ano, para análise dos resultados, e elaboração das estratégias para melhorias dos mesmos (FM).
- p) Supervisão aos processos dos estudantes ingressados no ano académico 2020/21.
- q) Participação na visita de Sua Excelência Ministra do Ensino Superior Ciência, Tecnologia e Inovação à UKB, ao Campus Universitário da Catumbela.

r)

4.1.1.1. Transferências

Durante o período do ano académico 2020/2021, foram tramitados 109 pedidos de transferências.

Para o Ano Académico 2021/2022 foram registados 33 pedidos de transferências de outras instituições de Ensino Superior para a UKB, 14 pedidos de transferências da UKB para outras instituições do Ensino Superior e 4 pedidos a nível interno da UKB, totalizando 51 transferências, conforme a tabela abaixo descreve.

Tabela 09 – Transferências 2021/2022

Tramitação de transferências referentes ao Ano Académico de 2021/2022					
UO	Entrada na UKB	Saída da UKB	Interno		Total
			Entrada	Saída	
FD	4	4	1	0	9
FE	18	6	1	0	25
FM	8	4	0	0	12
IP	3	0	0	2	5
Sub - Total	33	14	2	2	51

4.1.3. Prescrições

Nada a registar

4.1.4. Gestão Pedagógica

- a) Realização da 2ª prova parcelar (UC semestrais) e dos exames do 1º semestre.
- b) Houve encontro de trabalho entre o DGP e DGA com o INAGBE via online onde se tratou o assunto da renovação das bolsas de estudo.
- c) Realização de consultas docentes do 1º ao 3º ano (FM).
- d) Reunião com os coordenadores e colectivos de anos para o balanço, análise e preparação do início do 2º semestre (FM);
- e) Realização do 1º encontro metodológico (FM);
- f) Defesas de trabalhos de fim de curso;
- g) Exame prático das 1ªs rotações para o 6º ano de Medicina Comunitária e Cirurgia e de Urologia 1ª rotação para o 5º ano, bem como o exame teórico das 1ªs rotações de Urologia para o 5º ano e Medicina Comunitária e Cirurgia para o 6º ano (FM).
- h) Acompanhamento das actividades docentes (verificação do cumprimento dos programas e do calendário académico).
- i) Realização da reunião com os chefes do colectivo de ano (FM);
- j) Realização do curso de Metodologia de Investigação para o 6º ano (FM);
- k) Consultas docentes do 1º ao 3º ano (FM);

4.1.4.1. Gestão Curricular dos Cursos de Graduação

- a) Cumprimento do calendário académico.
- b) Realização dos Exames.

4.1.4.2. Gestão Curricular dos Cursos de Pós-Graduação

Conclusão do curso de mestrado em Direito, na opção Jurídico-Civis, na Faculdade de Direito.

4.2. Gestão Científica e Pós-Graduação

4.2.1. Formação Pós-Graduada e Superação de Docentes

4.2.1.1. Mestrados de docentes da UKB no Exterior

Em relação ao mestrado no exterior, ao longo do ano registou-se a defesa de uma dissertação ocorrida no I semestre, tal como indica a tabela 9.

Tabela 10 – Mestrados de Docentes no Exterior do País

UNIDADE ORGÂNICA	I Semestre						II Semestre					
	M	F	T	Defesas			M	F	T	Defesas		
				M	F	T				M	F	T
Faculdade de Direito	1	1	2	0	1	1	1	0	1	0	0	0
Faculdade de Economia	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0
TOTAL	1	2	3	0	1	1	1	1	2	0	0	0

4.2.1.2. Mestrados de Docentes no País

Em relação aos mestrados nas instituições do ensino superior no País, a Faculdade de Direito registou a conclusão da formação de 3 dos seus docentes ocorrido no I trimestre. Assim a Unidade Orgânica conta com 7 docentes em formação nas diferentes instituições do país, tal como mostra a tabela 10.

Tabela 11 - Formação e Superação de Docentes no País.

UNIDADE ORGÂNICA	I Semestre						II Semestre					
	M	F	T	Defesas			M	F	T	Defesas		
				M	F	T				M	F	T
Faculdade de Direito	8	2	10	3	0	3	5	2	7	0	0	0

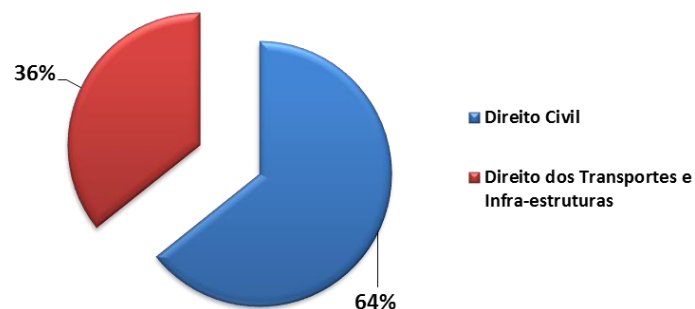
4.2.1.3. Cursos de Pós-graduação proporcionados pela UKB – 2021

Em relação à formação Pós-graduada na UKB, o mestrado em Direito Jurídico Civil registou a defesa de 25 (vinte e cinco) dos mestrandos inscritos na 2ª fase, faltando por defender 2 (dois). Contrariamente ao mestrado do Direito dos Transportes que não registou a conclusão da formação de nenhum dos seus formandos admitidos na 2ª fase, tal como mostra a tabela 11.

Tabela 12 - Cursos de Mestrado na UKB

Unidade Orgânica	Opções	I Semestre		II Semestre	
		T	Defesas	T	Defesas
Faculdade de Direito	Jurídico-Civil	27	25	2	0
	Direito Transporte	8	0	8	0
TOTAL		35	25	10	0

Gráfico 06– Peso percentual dos cursos de mestrados na UKB



4.2.1.4. Novos Mestrados na UKB

Registo da aprovação e publicação em Diário da República do Mestrado em Parasitologia Médica da Faculdade de Medicina, criado pelo Decreto Executivo nº 138/21 de 31 de Maio. Em consequência, procedeu a abertura e divulgação de candidaturas, da qual resultou a inscrição de 28 candidato e a consequente admissão de 21 estudantes.

No âmbito do programa da UNI.AO, das cinco candidaturas submetidas, transitaram para a segunda fase, o projecto do mestrado em Engenharia Informática do Instituto Politécnico e do mestrado em Direito Civil da Faculdade de Direito, aguardando-se pelo desfecho da candidatura.

4.2.1.5. Doutoramento

Dos 10 estudantes controlados no I trimestre, registou-se a conclusão da formação de 1 docentes da Faculdade de Direito, tal como mostra a tabela 13.

Tabela 13: Doutoramento no exterior

UNIDADE ORGÂNICA	I Semestre						II Semestre					
	M	F	T	Defesas			M	F	T	Defesas		
				M	F	T				M	F	T
Faculdade de Direito	2	1	3	0	1	1	4	0	4	0	0	0
Faculdade de Economia	2	2	4	0	0	0	2	2	4	0	0	0
Faculdade de Medicina	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Instituto Politécnico	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	0	0
TOTAL	7	3	10	0	1	1	9	2	11	0	0	0

Igualmente os dados mostram o aumento de docentes em formação, o que traduz, ter havido no II semestre o ingresso de 2 docentes em programas de doutoramento.

Investigação Científica

Em relação à investigação científica, apesar de se ter realizado no II trimestre, sessões de análise dos projectos já aprovados pelos Conselhos Científicos, ao longo do I semestre não se registou alguma acção que reportasse resultados de investigação. Os projectos aprovados em 2020,

continuam em implementação, mas, sem resultados. Ou seja, ao longo do ano de 2021 não se evidenciou, por um lado, acções de implementação dos projectos de investigação. Por outro lado, iniciativas para novos projectos.

4.2.6. Linhas de Investigação, Programas de Investigação e Projectos de Investigação

Linhas, Programas e Projectos de Investigação não apresentam alterações nas respectivas Unidades Orgânicas

Tabela 14 Projectos de investigação

Unidade Orgânica	I Semestre				II Semestre			
	Aprov. CC	Status proj. anteriores			Aprov CC	Status proj. anteriores		
		Decorrer	Concluído	Suspensos		Decorrer	Concluído	Suspensos
Faculdade de Direito	0	1	0	0	0	1	0	0
Faculdade de Economia	0	1	0	0	0	1	0	0
Faculdade de Medicina	0	11	0	0	0	11	0	0
Instituto Politécnico	0	8	0	0	0	8	0	0
TOTAL	0	21	0	0	0	21	0	0

4.2.7. Cursos de Actualização/Superação de curta duração e estágios

Nada a registar

4.2.4. Eventos

4.2.4.1. Eventos Organizados pela UKB

Nada a registar

4.2.4.2. Participação em eventos

Nacionais:

Nada a registar

Internacionais:

Nada a registar

4.3. Extensão e Cooperação

Em linhas gerais realizaram-se as seguintes actividades:

- Gestão documental;
- Gestão de processos operacionais;
- Elaboração do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Novembro de 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Novembro 2021;
- Elaboração do Plano de Acção da área 2022;
- Assinados os acordos de cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e, Instituto Superior Maravilha, Instituto JPIB e Instituto Politécnico de Benguela;
- Representação da VREC no encontro de auscultação sobre o papel da Universidade no contexto actual com a vice-Governadora para área Política e Social do governo da província de Benguela.

- Envio dos relatórios do IV Trimestre, II semestre, Dezembro e anual;
- Tramitação do processo sobre as candidaturas da bolsa Procultura com o ISCED- Benguela;
- Participação da reunião sobre a aprovação do novo estatuto da UKB;
- Recepção da intenção de cooperação da Escola Superior Politécnica de Benguela;
- Ausentou-se por licença disciplinar de 30 dias, a Directora do Gabinete de Cooperação e Intercâmbio Internacional;
- Participação na primeira sessão ordinária do Conselho de Direcção 2021;
- Emissão de parecer da proposta de protocolo enviado pela Escola Superior Politécnica de Benguela;
- Recepção dos relatórios da Faculdade de Medicina e Direito das actividades e de contas referentes ao ano de 2020;
- Contributos na proposta de Estatuto Orgânico da Universidade;
- Envio do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Março de 2021;
- Envio do protocolo de parceria entre o INEFOP e a UKB ao Gabinete jurídico para chancela jurídica;
- Ausentou-se por licença disciplinar de 30 dias, a Vice-Reitora para Extensão e Cooperação;
- Participação na terceira sessão extraordinária do Conselho de Direcção 2021;
- Recepção dos relatórios da Faculdade de Medicina e Direito das actividades e de contas referentes ao mês de Março 2021;
- Envio do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Abril de 2021;
- Envio do protocolo de parceria entre o INEFOP e a UKB ao Gabinete jurídico para chancela jurídica;
- Participação na terceira sessão extraordinária do Conselho de Direcção 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Abril 2021;
- Envio do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Junho de 2021;

- Solicitação de parecer jurídico dos protocolos de cooperação para prestação de serviço docente entre a UKB e os Institutos de Ensinos Superiores privados (IES), nomeadamente: Instituto Superior Politécnico Maravilha, Instituto Superior Politécnico de Benguela e o Instituto Superior Jean Piaget;
- Participação na 8.ª reunião extraordinária do Conselho de Direcção da UKB 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Maio 2021;
- Envio do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Julho de 2021;
- Elaborados e enviados por email ao GJ para solicitação de chancela, os protocolos de cooperação para prestação de serviço docente entre a UKB e os Institutos de Ensinos Superiores privados (IES), nomeadamente: Instituto Superior Politécnico Maravilha, Instituto Superior Politécnico de Benguela e o Instituto Superior Jean Piaget;
- Participação na 9.ª reunião extraordinária do Conselho de Direcção da UKB 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Julho 2021;
- Inseridos os dados da UKB na proposta do protocolo de cooperação da Universidade Uberlândia e efectuada alguma alteração na numeração. Respondido à área de cooperação da UFU;
- Solicitação de plano de actividades de extensão das UO;
- Divulgação do intercâmbio digital da universidade brasileira, efetuado, recebemos feedback de um candidato;
- Elaboração de relatórios de actividades mensal de Agosto e do II trimestre 2021;
- Elaboração do balanço do I trimestre;
- Solicitação de plano de mobilidade docente, funcionários e de estudantes;

- Levantamento da zona flamenga da Bélgica no lado holandês para encontrar universidade parceira e desenvolver projectos de capacitação ou implementação de acções. Feito. Pedimos ajuda ao Dr. Berke em relação a empresas belgas que intervêm em energias renováveis. Esperamos feedback, mas aconselhamos fazer já o need analysis do IP;
- Recepção de email do MR sobre best practice for online learning;
- Correção dos protocolos com os hospitais da linha da Catumbela e do Lobito;
- Recepção de email para consulta de um candidato para o intercâmbio virtual com a UESC. Consultamos a UESC relativamente a sua preocupação, sem resposta;
- Elaboração do relatório de actividade de Extensão e Cooperação do mês de Agosto de 2021;
- Recepção de chancela jurídica dos protocolos de cooperação para prestação de serviço docente entre a UKB e os Institutos de Ensinos Superiores privados (IES), nomeadamente: Instituto Superior Politécnico Maravilha, Instituto Superior Politécnico de Benguela, Instituto Superior Jean Piaget, Universidade de Uberlândia- Brasil e a Universidade Estadual da Pensilvânia-EUA;
- Participação na 9.ª reunião extraordinária do Conselho de Direcção da UKB 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Julho 2021;
- Em negociação a proposta do protocolo de cooperação da Universidade Uberlândia;
- Solicitação de plano de actividades de extensão das UO;
- Divulgação do intercâmbio digital da universidade brasileira, recepção de feedback de um interessado;
- Elaboração de relatórios de actividades mensal de Agosto e do II trimestre 2021 e balanço do I trimestre;
- Solicitação de plano de mobilidade docente, funcionários e de estudantes às UO;
- Levantamento de universidades na zona flamenga da Bélgica no lado holandês para parceira e desenvolvimento de projectos de capacitação ou implementação de acções em energias renováveis
- Recepção, divulgação de informação sobre “best practice for online learning”;
- Envio de nota em formato físico ao GJ sobre os protocolos de IES privadas (ISPM, ISPB, ISPJP);

- Elaboração dos protocolos com os hospitais da linha da Catumbela e do Lobito (em consulta os dados das unidades hospitalares);
- Recepção de email para consulta de um candidato para o intercâmbio virtual com a UESC (divulgado anteriormente);
- Recepção de informação sobre o webinar da SARUA;
- ecepção do email sobre o webinar da SARUA;
- Recepção de chancela jurídica dos protocolos de cooperação para prestação de serviço docente entre a UKB e os Institutos de Ensinos Superiores privados (IES), nomeadamente: Instituto Superior Politécnico Maravilha, Instituto Superior Politécnico de Benguela, Instituto Superior Jean Piaget, Universidade de Uberlândia- Brasil e a Universidade Estadual da Pensilvânia-EUA;
- Participação na 9.ª reunião extraordinária do Conselho de Direcção da UKB 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Julho 2021;
- Em negociação a proposta do protocolo de cooperação da Universidade Uberlândia;
- Solicitação de plano de actividades de extensão das UO;
- Divulgação do intercâmbio digital da universidade brasileira, recepção de feedback de um interessado;
- Elaboração de relatórios de actividades mensal de Agosto e do II trimestre 2021 e balanço do I trimestre;
- Solicitação de plano de mobilidade docente, funcionários e de estudantes às UO;
- Levantamento de universidades na zona flamenga da Bélgica no lado holandês para parceira e desenvolvimento de projectos de capacitação ou implementação de acções em energias renováveis;
- Recepção, divulgação de informação sobre “best practice for online learning”;
- Envio de nota em formato físico ao GJ sobre os protocolos de IES privadas (ISPM, ISPB, ISPJP);
- Elaboração dos protocolos com os hospitais da linha da Catumbela e do Lobito (em consulta os dados das unidades hospitalares);

- Recepção de email para consulta de um candidato para o intercâmbio virtual com a UESC (divulgado anteriormente);
- Recepção de informação sobre o webinar da SARUA;
- Recepção de representantes do grupo Leonor Carrinho, para parceria com a UKB, enviamos a draft de protolo para posterior assinatura;
- Efectou-se trabalho do Acordo específico entre a UKB e três instituições superior privadas, nomeadamente: ISPB, ISPM;
- Participação na 9.ª reunião extraordinária do Conselho de Direcção da UKB 2021;
- Recepção dos relatórios das Faculdades de Medicina, Direito e do Instituto Politécnico das actividades e de contas referentes ao mês de Outubro 2021;
- Em negociação a proposta do protocolo de cooperação da Universidade Uberlândia;
- Solicitação de plano de actividades de extensão das UO;
- Envio da Draft de protocolo de cooperação actual em uso na UKB, encaminhado na a Administração municipal da Catumbela e na Empresa Leonor Carrinho Lda, para posterior assinatura;
- Participação da Vice-Reitora na recepção da visita de Sua Excelência, Cônsul do Reino da Bélgica em Angola à Universidade Katyavala Bwila;
- Participação da VREC no encontro de declaração de greve e a Lei da greve;

4.3.1. Extensão Universitária

No que diz respeito a extensão, temos a salientar que a Faculdade de Economia ministra cursos de empreendedorismo e gestão de pequenos negócios em parceria com o CLESE (Centro de Empreendedorismo e Serviços de Emprego). Participam nestes cursos empreendedores locais e munícipes que pretendem abrir o seu pequeno negócio).

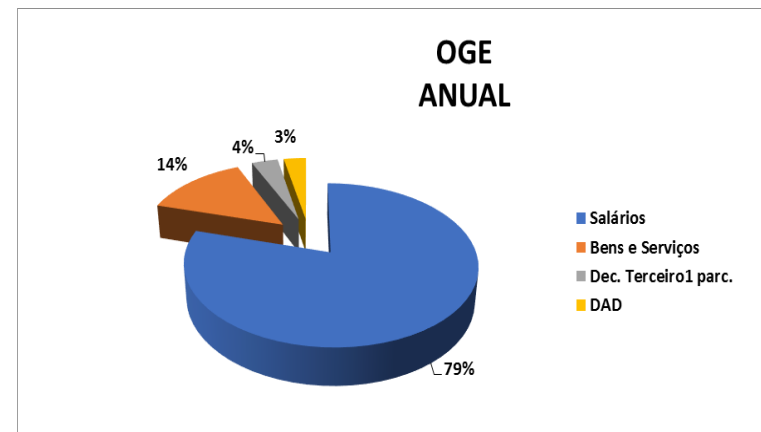
4.4. Administração e Gestão

4.4.1. Balanço do OGE

Tabela 15 – Despesas com o Pessoal e Bens e Serviço

Anual - 2021						
GESTÃO FINANCEIRA						
Nº	OD	OGE				Total
		Salários	Bens e Serviços	Dec. Terceiro1 parc.	DAD	
1	Reitoria	217 083 135,60	31 205 414,83	9 635 180,40	3 211 726,80	261 135 457,63
2	Faculdade de Direito	233 025 777,90	27 087 387,11	10 574 999,70	11 524 999,90	282 213 164,61
3	Faculdade de Economia	228 147 156,20	25 876 590,87	10 159 937,70	6 667 345,90	270 851 030,67
4	Faculdade de Medicina	137 653 483,10	70 230 368,28	6 337 925,40	4 893 431,80	219 115 208,58
6	IP	236 961 249,70	30 003 525,91	10 127 643,30	13 656 671,10	290 749 090,01
TOTAL GERAL		1 052 870 802,50	184 403 287,00	46 835 686,50	39 954 175,50	1 324 063 951,50

Gráfico 07 Despesa com Pessoal e Bens e Serviços



4.4.2. Fundos Próprios

Tabela 16 Balanço dos Fundos Próprios do Ano

ANUAL 2021														
Nº	OD	Fundos Próprios e despesas												
		Graduação		Pós- Graduação		Certificados e Diplomas	Cursos de Extensão	Outras Receitas		Total Entradas no Período	Saldo Anterior	Total	Despesas	Saldo Actual
		Emolumentos	Propinas	Emolumentos	Propina			Devolução	Fundo. Inv. Científica/Doações					
1	Reitoria	118 000,00	-	-	-	14 690 000,00	-	2 274 062,16	-	17 082 062,16	4 713 167,52	21 795 229,68	20 571 500,64	1 223 729,04
2	Faculdade de Direito	16 043 850,00	24 430 816,77	0,00	6 877 000,00	-	0,00	2 379 734,40	0,00	49 731 401,17	4 424 173,04	54 155 574,21	41 265 674,21	12 889 900,00
3	Faculdade de Economia	22 690 630,00	32 991 330,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	55 681 960,00	1 775 157,27	57 457 117,27	31 945 300,27	25 511 817,00
4	Faculdade de Medicina	15 997 777,40	-	-	-	-	0,00	45 000,00	751 588,80	16 794 366,20	483,89	16 794 850,09	17 090 181,38	295 331,29
6	IP	16 131 248,14	9 948 210,00	0,00	0,00	-	0,00	619 569,02	2 376 243,80	29 075 270,96	2 615 084,37	31 690 355,33	22 460 735,79	9 229 619,54
TOTAL GERAL		70 981 505,54	67 370 356,77	0,00	6 877 000,00	14 690 000,00	0,00	5 318 365,58	3 127 832,60	168 365 060,49	13 528 066,09	181 893 126,58	133 333 392,29	48 559 734,29

Obs: 1. Por erro de cálculo da Faculdade de Direito, registou-se uma redução no saldo anterior do mês de Novembro no valor de 477.993,90 Akz.

Tabela 17 Origem dos fundos

OGE	1 324 063 951,50
Graduação Propinas	67 370 356,77
Graduação Emolumentos	70 981 505,54
Pós-Graduação Propinas	6 877 000,00
Pós-Graduação Emolumentos	0,00
Cursos de Extensão	0,00
Certificados e Diplomas	14 690 000,00
Dev.Dep.mal efectuado	5 318 365,58
Fund.Inv.Científico	3 127 832,60
Saldo anterior	13 528 066,09
Total	1 505 957 078,08

Gráfico 08 Origem dos fundos

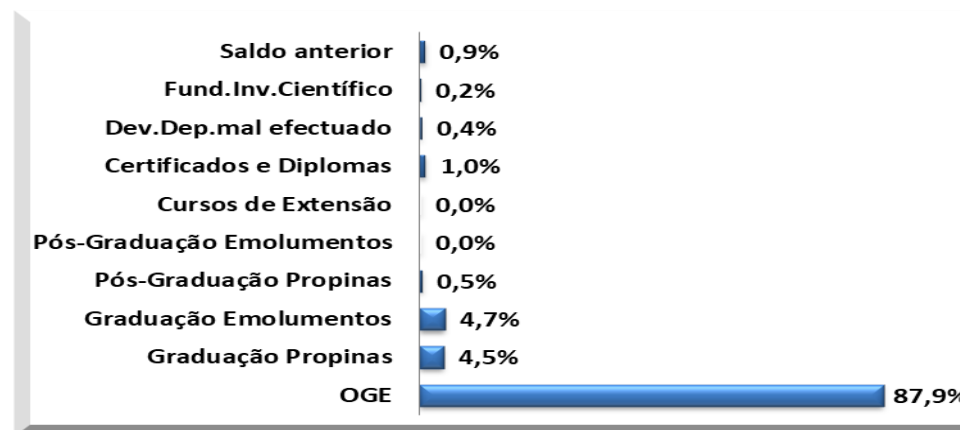


Tabela 18 - Proventos da Reitoria

Descrição	Periodo Anterior	Periodo Corrente	Total	Despesas	Saldo Actual
Propinas + Emolumentos (% recebidas)	0,00	118 000,00	118 000,00	20 571 500,64	
Devolução/Deposito mal efectuado		2 274 062,16	2 274 062,16		
Certificados e diplomas	0,00	14 690 000,00	14 690 000,00		
Cursos de Extensão	0,00	0,00	0,00		
Saldo	4 713 167,52	0,00	4 713 167,52		
Total Geral	4 713 167,52	17 082 062,16	21 795 229,68	20 571 500,64	1 223 729,04

Tabela 19 Despesas/Natureza

DESPESAS/ Naturezas	Orgão Dependente					SubTotal
	Reitoria	Fac. Direito	Fac. Economia	Fac. Medicina	IP	
Despesas com o Pessoal	996 982,97	30 843 944,14	32 593 809,34	566 874,00	10 147 314,11	75 148 924,56
Habitação	586 380,00	0,00	0,00	0,00	146 380,00	732 760,00
Transporte	1 818 960,24	1 407 785,00	1 040 740,01	6 506 718,77	432 884,00	11 207 088,02
Saúde	30 000,00	1 490 000,00	298 050,00	0,00	0,00	1 818 050,00
Formação	4 004 500,00	100 000,00	0,00	0,00	330 000,00	4 434 500,00
Segurança	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Víveres	27 520,00	657 400,00	13 932,16	4 374 586,13	95 000,00	5 168 438,29
Deslocações	1 609 930,00	968 417,00	0,00	705 475,00	1 497 848,70	4 781 670,70
Consumíveis	443 581,80	1 780 317,00	2 107 286,73	1 543 071,44	2 218 425,64	8 092 682,61
Serv. Manutenção	501 914,00	1 427 924,00	1 292 567,94	602 100,00	1 272 604,62	5 097 110,56
Encargos Fiscais	0,00	398 281,65	2 813 451,25	0,00	1 113 048,69	4 324 781,59
Fornecimentos Serviços de Terceiros	1 662 490,20	1 166 800,00	499 798,44	2 541 097,38	2 445 633,23	8 315 819,25
Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Apoio Social	596 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	596 000,00
Apoio a Investigação Científica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	12 507 547,19	466 215,63	2 632 346,30	493 559,66	462 949,00	16 562 617,78
Total Geral	24 785 806,40	40 767 084,42	43 291 982,17	17 333 482,38	20 162 087,99	146 340 443,36

Gráfico 09 – Peso Percentual da Despesas por Natureza

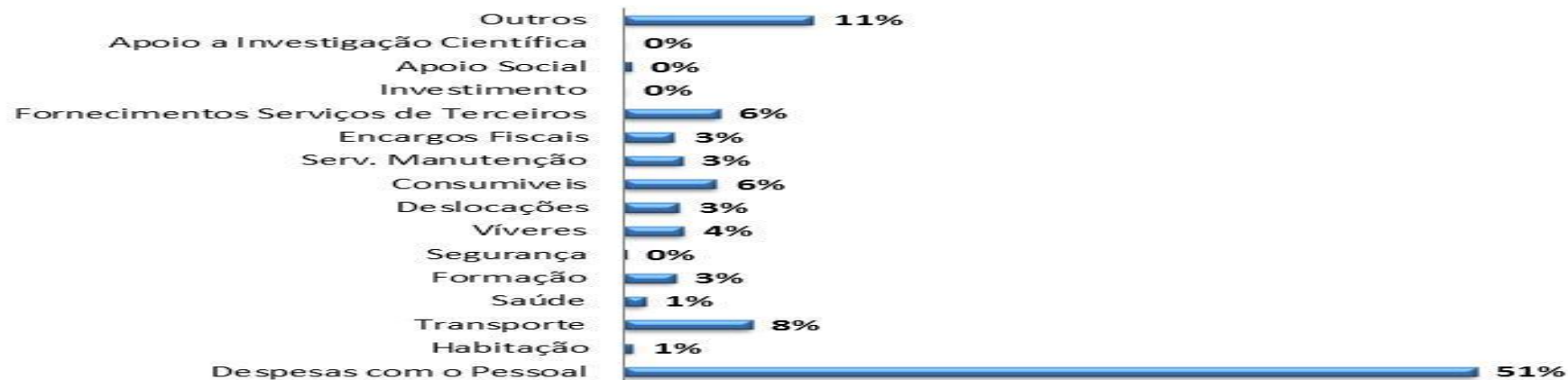


Tabela 20 mapa de discriminação de despesas

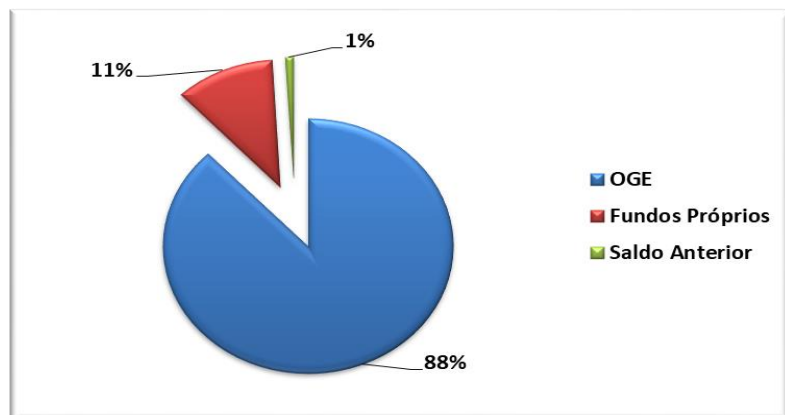
Descriminação das Despesas dos Fundos Proprios de acordo o Decreto Presidencial nº 124/20 de 04 de Maio							
DESCRIÇÃO		Reitoria	Faculdade de Direito	Faculdade de Economia	Faculdade de Medicina	IP	Total
Receitas	Propinas	0,00	34 556 526,77	30 103 762,00	0,00	8 925 610,00	73 585 898,77
	Emolumentos	458 000,00	67 775 098,55	119 283 421,46	44 896 325,73	23 410 569,90	255 823 415,64
	Certificados e Diploma	10 154 000,00	-	-	-	-	10 154 000,00
	Outros	22 944 090,60	70 550 820,26	112 419 120,01	32 218 260,22	9 986 269,26	248 118 560,35
Sub total		33 556 090,60	102 331 625,32	149 387 183,46	44 896 325,73	32 336 179,90	587 681 874,76
Despesas							
Provisão dos Serviços		19 784 323,43	9 823 140,28	10 698 172,83	16 766 608,38	9 684 773,88	66 757 018,80
Remuneração de Pessoal especialmente contratado		897 607,97	4 478 549,55	12 025 388,21	-	1 149 828,11	18 551 373,84
Remuneração suplementar do Pessoal docente e não docente		99 375,00	24 898 292,32	20 568 421,13	566 874,00	8 997 486,00	55 130 448,45
Aquisição e manut. equipamento e meio de apoio aos proc. de ensino e invest.		4 004 500,00	100 000,00	-	-	330 000,00	4 434 500,00
Financiamento de Projectos estrut. Instituição		-	-	-	-	-	0,00
Encargos inerentes a CIAES		-	1 467 102,27	-	-	-	1 467 102,27
Sub total		24 785 806,40	40 767 084,42	43 291 982,17	17 333 482,38	20 162 087,99	146 340 443,36
Saldo		8 770 284,20	61564540,90	106095201,29	27562843,35	12174091,91	441 341 431,40

Obs: Existe uma disparidade de dados nas despesas vindas das Finanças (ver mapa 16) e vindas da Estatísticas (ver mapas 19 e 20).

4.4.3. Sustentabilidade da Instituição

A UKB, como Unidade Orçamental do Estado, depende na sua generalidade dos recursos do OGE e fundos próprios. Para o Ano em Questão, a Instituição registou AKZ **1.505.957.078,08** sendo, AKZ **1.324.063.951,50** de duodécimo mensal proveniente do OGE, Akz **168.365.060,49** de Fundos próprios, e AKZ **13.528.066,09** do saldo anterior (Dezembro de 2021).

Gráfico 10 – Sustentabilidade da Instituição



4.4.4. Gestão Patrimonial

Tabela 21– Infraestruturas na UKB

INFRAESTRUTURAS NA UKB				
Tipologia	Área útil (AU) em M ²	Número de salas	Número de lugares	% AU
ÁREA ÚTIL TOTAL	3202,944	198	1771	70
ÁREA ADICIONAL	2597,54	77	110	30
ÁREA BRUTA TOTAL	5800,484	275	1881	100

Tabela 22– Infraestruturas(Turmas e Salas / Docentes)

Unidades Orgânicas	Infraestruturas		Docentes		
	Turmas	Salas	Nacionais	Estrangeiros	Total
Faculdade de Direito	22	9	57	1	58
Faculdade de Economia	20	8	38		38
Faculdade de Medicina	16	11	10	20	30
IP	18	5	29	1	30
Total	76	33	134	22	156

Inovação – Investigação – Desenvolvimento
Benguela

UKB_MOD_RAC_V3.0_01112020

Das 76 turmas existentes na Universidade, apenas 46,4% destas são salas de aulas.

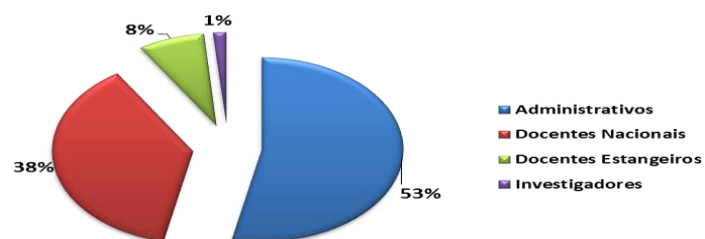
4.4.5. Gestão de Recursos Humanos

Durante o ano de 2021, a DSRH da Universidade Katyavala Bwila, teve sob seu controle **397** funcionários, sendo, **230** Administrativos, Docentes nacionais **139**, Docentes Estrangeiros **23** e **5** Investigadores.

Tabela 23 Quadro Geral de Pessoal da UKB

O.D.	Administrativos						Total	Docentes									Total de Docentes	INVESTIGADOR	Total Geral		
	Efectivo			Colaborador				Nacionais						Estrangeiros					M	F	Total
	M	F	Sub Total	M	F	Sub Total		Efectivos			Colaboradores			M	F	Sub Total					
								M	F	Sub Total	M	F	Sub Total						M	F	Sub Total
Reitoria	39	31	70	7	13	20	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	46	44	91
F. Direito	19	11	30	10	8	18	48	24	2	26	25	5	30	0	1	1	57	3	78	30	108
F. Economia	8	10	18	11	6	17	35	25	4	29	8	2	10	0	0	0	39		52	22	74
F. Medicina	8	9	17	7	8	15	32	6	4	10	0	0	0	4	17	21	31		25	38	63
IP	11	12	23	1	1	2	25	23	5	28	6	0	6	1	0	1	35	1	42	18	61
Total	85	73	158	36	36	72	230	78	15	93	39	7	46	5	18	23	162	5	243	152	397
Total Geral	230							139						23				5	397		
	230							162													

Gráfico 11 – Distribuição do Pessoal da UKB



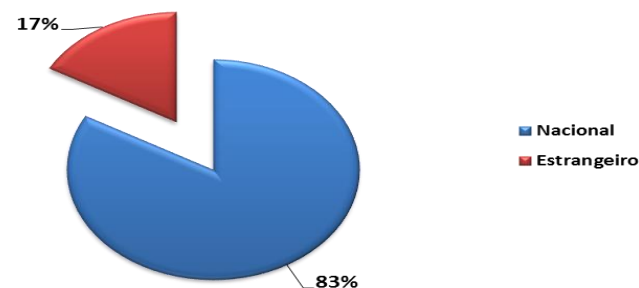
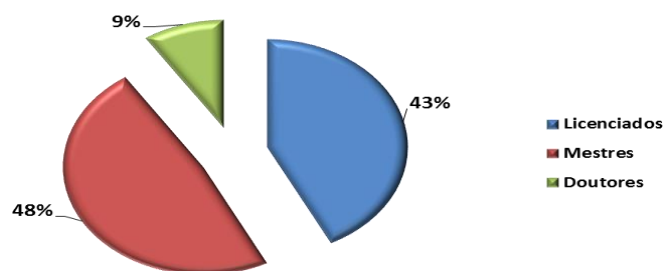
4.4.4. Potencial Científico

A UKB mantém o controlo do potencial científico (docentes), procedendo a actualização regular e permanente de dados referentes aos docentes com grau de Doutores, Mestres e Licenciados, por formas a garantir a investigação e produção científica na instituição. Assim, regista 16 doutores, 78 mestres e 67 licenciados (entre nacionais e estrangeiros), totalizando 162 controlados

Tabela 24 – Potencial Científico (Docentes) da UKB

UNIDADE ORGÂNICA	Nacional									Estrangeiro									TOTAL																				
	Licenciados			Mestres			Doutores			TOTAL			Licenciados			Mestres			Doutores			TOTAL			Licenciados			Mestres			Doutores			TOTAL					
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total			
Faculdade de Direito	25	3	28	19	3	22	6	2	8	50	8	58	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	3	28	19	4	23	6	2	8	50	9	59
Faculdade de Economia	16	4	20	15	2	17	2	0	2	33	6	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	4	19	15	2	17	2	0	2	33	6	39
Faculdade de Medicina	4	4	8	1	0	1	1	0	1	6	4	10	1	2	3	4	17	21	0	0	0	5	19	24	5	6	11	5	17	22	1	0	1	11	23	34			
IP	8	1	9	12	3	15	5	0	5	25	4	29	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	8	1	9	13	3	16	5	0	5	26	4	30			
TOTAL	53	12	65	47	8	55	14	2	16	114	22	136	1	2	3	5	18	22	0	0	0	6	20	26	53	14	67	52	26	78	14	2	16	120	42	162			

Gráficos 12 e 13 - Potencial Científico por Grau Académico e Nacionalidade



4.5. Matérias Jurídicas

Durante o ano em balanço foram desenvolvidas as seguintes actividades:

4.5.1. Elaborou os seguintes Pareceres sobre:

- A Apreciação do artigo 6.º da Lei nº11/18, de 28 de Setembro;
- A Proposta de prestação de serviço de segurança;
- O furto de computadores ocorrido na Biblioteca Central;
- A Chancela Jurídica entre Academia de Policia – Comandante Santana André Pitra Petroff e a Universidade Katyavala Bwila;
- A Propostas de nomeações dos funcionários da Reitoria;
- A solicitação de processo disciplinar do funcionário Vasco Quitambo no ISPUKB;
- O relatório do processo disciplinar instaurado ao funcionário Hermenegildo José Marcelino Quipindi;
- O requerimento de solicitação de transferência recaído ao funcionário Ekuikui Rafael;
- Os computadores do Projecto UDI-Africa;
- O ponto de situação sobre o patrocínio da Empresa Portuária do Lobito recaído ao funcionário Crescêncio de Brito;
- O processo nº541/019/PGR, sobre solicitação de documentos;
- A Cedência da posição contratual da empresa Binjoscar prestação de serviço para Empresa Cadeado seguro;
- A Chancela Jurídica da Proposta de Memorando de Entendimento entre a UKB, e a Universidade Federal de Uberlândia;
- A Chancela Jurídica do Protocolo de Cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e o Instituto superior Politécnico de Benguela;
- A Chancela Jurídica do protocolo de cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e o Instituto Superior Politécnico Jean Piaget;
- A Chancela Jurídica do protocolo de cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e o Instituto Superior Politécnico Maravilha;

- A Chancela Jurídica do Memorando de Entendimento entre a Universidade Estadual da Pensilvânia e a Universidade Katyavala Bwila
- A proposta de Protocolo de Cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e a Empresa MCA Group.

4.5.2. Encontros de trabalho com:

- O Magnífico Reitor relativamente ao ponto de situação do estado de elaboração do novo Estatuto Orgânico da UKB;
- A VRAG em Exercício Digníssima Doutora Lourdes Afonso no tocante ao estado de elaboração do Regulamento Geral Eleitoral da UKB;
- Participou na reunião que aprova o Regulamento Geral Eleitoral da UKB e Paradigma do novo Estatuto Orgânico da UKB;
- O Senhor Manuel Adão Peliganga funcionário do ISCED-Benguela relativamente a solicitação de carta de conforto para obtenção de crédito bancário BPC Salários;
- O Magnífico Reitor, relativamente ao pronunciamento das irregularidades tida no processo da Comissão de Avaliação de abate das viaturas;
- O Magnífico Reitor sobre o ponto de situação da reclamação dos Docentes do ISCED-Benguela na actualização de categoria;
- O Vice-Reitor Para Administração e Gestão para apreciação do processo de reclamação dos Docentes do ISCED-Benguela;
- O Senhor Silvano Gumbe, e advogada do Escritório de Sérgio Raimundo e Associados;
- O Decano do Instituto Politécnico da UKB relativamente a subscrição do Protocolo de Cooperação com Académia Militar do Exército;
- O Vice-Reitor para Administração e Gestação relativamente a Contratação Pública;
- O Vice-Reitor Para Área Científica e Pós-Graduação sobre o ponto de situação da regularização Contratual com a Empresa do Senhor Cardo-Fernandes;
- O Senhor Alberto António Dungula, relativamente ao ponto de situação do provimento de categoria;
- O Procurador-Geral da República de Benguela Junto dos Serviços de Investigação Criminal;
- O Coronel Bingo da Academia Militar do Exército relativamente ao ponto focal da Amex;

- O Magnífico Reitor relativamente ao estado de andamento do Processo de gestão financeira na UKB, solicitada pela PGR-Junto dos Serviços de Investigação Criminal de Benguela;
- ADecana da Faculdade de Medicina, Senhora Felizarda Contreiras em representação do VRAG, e a Chefe de Departamento de Administração Geral da Faculdade de Medicina, relativamente a dívida com pensão Serra da Leba;
- Os Advogados IC& JR e Associados, relativamente a dívida com pensão Serra da Leba;
- O Director do Gabinete Jurídico da Administração Municipal da Baía-Farta relativamente ao ponto de situação da proposta do protocolo de Cooperação;
- O Vice-Reitor para Área Científica e Pós-Graduação sobre o contrato de edição do livro da Doutora Mariana;
- O Vice-Reitor para Área Científica e Pós-Graduação sobre a organização do acto de Passagem de Pastas;
- O funcionário Hermenegildo Quipindi relativamente ao ponto de situação do processo Disciplinar que pesa sobre si;
- O Magnífico Reitor relativamente aos Processos Pendente no Gabinete Jurídico;
- Participou no encontro com Magnífico Reitor relativamente a irregularidade registada no acto de passagem de Pastas ao Coordenador da Comissão Instaladora do ISCED do Cuanza Sul;
- Participou no encontro promovido pelo Gabinete do Vice-Reitor Para Administração e Gestão no âmbito do ponto de situação da cerimónia de Passagem de Pastas entre a UKB, e ISCED-Cuanza Sul;
- Participou na cerimónia de Passagem de Pastas entre a Universidade Katyavala Bwila e o Instituto Superior de Ciências de Educação do (ISCED- Cuanza Sul);
- O com Doutor José Romeu Xavier Chefe de Departamento do Curso de Jurídico Económico da Faculdade de Direito;
- Participou na cerimónia de Passagem de Pastas entre a Universidade Katyavala Bwila e Instituto Superior de Ciências de Educação (ISCED-Benguela);

- Participou no encontro promovido pelo Gabinete do Vice-Reitor Para Administração e Gestão no âmbito do ponto de situação da Cerimónia de Passagem de Pastas entre a UKB, e ISCED-Benguela;
- A Chefe de Departamento da Administração Geral da Faculdade de Medicina relativamente ao ponto de situação da prorrogação dos contratos entre a UKB e a Aligel Consultoria Lda.;
- Participou na visita de Sua Excelência Senhor Governador Provincial de Benguela na Universidade Katyavala Bwila;
- O Senhor António Cesar Pascoal ponto de situação terreno da Graça;
- O Grupo Técnico criado a luz do Despacho nº207/R-UKB/2020 de 17 de Dezembro para apreciação, contribuição do novo Estatuto orgânico;
- O Senhor Adelino Capusso sobre ponto de situação do constrangimento registado no reconhecimento do certificado de habilitação literária no INAAREES;
- O Decano do Instituto Superior Politécnico da UKB, relativamente ao ponto de situação do constrangimento registado pelo recém formando do curso de Engenharia Mecânica no reconhecimento do certificado no INAAREES via On-line;
- O Reitor em Exercício relativamente ao processo nº541/019/PGR, proveniente da Procuradoria-Geral da República junto a Sala de Questões Criminais do Tribunal de Comarca de Benguela;
- O Decano da Faculdade de Economia relativamente ao Processo nº541/019/PGR proveniente da Procuradoria-Geral da República de Benguela junto a Sala de Questões Criminais;
- Os Jovens representantes do grupo que se manifestou-se junto das Instalações da Reitoria, tendo como pretexto o impedimento de inscrição por não preencherem o requisito para o efeito de média 14 valores;
- O Reitor em Exercício a fim de clarifica-lo sobre Auscultação realizada com os quatro Jovens representante dos manifestantes;

- Os representantes da Empresa Binjoscar Prestação de Serviço e Cadeado Seguro, relativamente a reclamação do parecer sobre a cedência da posição contratual remetida à Faculdade de Medicina;
- Participou na reunião que aprova o Regulamento interno eleitoral da UKB;
- O Gabinete Jurídico manteve encontro com Decano do Instituto Politécnico, relativamente ao ponto de situação do protocolo de cooperação com MCA;
- O Director da Biblioteca central relativamente ao processo da Senhora Elisa Vaseka;
- O Vice-Reitora para Extensão e cooperação com intuito de esclarecer tecer consideração prévia e pontuais do Regulamento interno eleitoral da UKB.
- **A Apreciação ao:**
- Protocolo de Cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e a Empresa MCA Group;
- Regulamento eleitoral da UKB;
- Protocolo de Cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e o ISCED do Cuanza Sul;
- Protocolo de Cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e Administração da Catumbela.

4.5.3. Pesquisa e envio de legislação (Despachos de provimento Excepcional, Vínculo, Transferência e Término funções)

- Despacho nº 10/R-UKB/2021 de 02 de Março de instauração de Processo disciplinar do funcionário Hermenegildo Quipindi;
- Despacho nº 13/R-UKB/2021 referente acordo de cooperação entre a Universidade Katyavala Bwila e a Academia Militar do Exército;
- Despacho nº 41/R-UKB/2021 de 08 de Junho referente a medida sancionatória do Processo disciplinar instaurado ao funcionário Hermenegildo José Marcolino Marques Quipindi.

4.6. Serviços de Apoio Social, Cultural e Desportivo

4.7.1. Área Social Cultural e Desportiva

Nada a registar

4.7.2. Contactos

Nada a registar

4.7.3. Reuniões:

Nada a registar

4.7. Gestão da Qualidade

- Auditoria aos Recursos Humanos da UKB, relativamente aos processos e procedimentos dos actos emanados pelo Reitor.
- Elaboração do Relatório de Auditoria aos Recursos Humanos da UKB.
- Actualização da documentação da RGQ.
- Todas as linhas estiveram activas durante este período.
- Deslocações nas Unidades Orgânicas.

5. CONSTRANGIMENTOS

No ano de 2021 registamos os seguintes constrangimentos:

⇒ Necessidade de recursos humanos especializados.

6. SUGESTÕES DE MELHORIA

Neste domínio destacamos as seguintes sugestões de melhoria:

⇒ Abertura de concursos públicos.

7. CONCLUSÕES

O balanço deste período é satisfatório, na medida em que a gestão da AAVE na UKB orientou-se pela racionalização dos recursos disponíveis, tendo sido atendidas as actividades prescritas no calendário académico 2020/21, bem como outras actividades laborais.

As actividades desenvolvidas não tiveram o plano de acção como suporte. Elas se circunscreveram fundamentalmente nas estatísticas, mas, sem a devida descrição que conduzisse a perceber a implementação e evolução do plano de acção, o que traduz a realização de acções rotineiras, despreocupados com a evolução da actividade científica, de inovação e de pós-graduação.

Deste modo, em relação à pós-graduação, tal como vem sendo denunciado nos relatórios mensais, continua-se a evidenciar a ausência de controlo dos docentes e funcionários em formação pós-graduação, bem como a ausência de contactos com as instituições formadoras. Como consequência não se acompanha a evolução da formação e o controlo dos prazos, pelo que, se sugere a adopção de mecanismos para contrapor a situação.

Em relação à investigação científica, apesar da existência de metas projectadas no plano de acção, a não implementação das acções deve-se pela ausência de planificação das tarefas a partir dos DEI's. Essa situação continua sendo um elemento de constrangimento na realização da actividade científica na UKB, apesar de se ter desenvolvido acções de actualização dos projectos de investigação e de conformação dos respectivos cronogramas,

mas, as reacções a essas iniciativas continuam sendo negativas. Para se ultrapassar tal situação, sugere-se a planificação de acções concretas que dêem respostas ao plano de acção, desde os diferentes Departamentos de Ensino e Investigação e sejam alvo de balanço a todos os níveis da UO.

O período em destaque podia ser mais produtivo se os meios solicitados fossem colocados a disposição nos prazos programados e solicitados. Apela-se uma maior sensibilidade por parte de quem deve alocar os meios financeiros e materiais que olhe a Área de Extensão e Cooperação como parte integrante da UKB para que se possa gerir o estabelecimento de contactos com entidades externas (colectivas e particulares), com vista a estabelecer uma negociação que gere contratos protocolares de cooperação entre as partes, mutuamente benéficos, processos delicados que podem beliscar a imagem da instituição se mal geridos.

Após a divulgação dos programas de mobilidade ERASMUS existe um maior interesse e envolvimento da FD em abordar as possibilidades de submissão de projectos internacionais com recurso ao financiamento europeu. Apela-se às outras UO a alinharem no mesmo diapasão.